

FITXERS DE SOLVÈNCIA PATRIMONIAL

Els fitxers de solvència patrimonial són arxius en els quals s'inscriuen persones que tenen un deute impagat. Les dades de caràcter personal contingudes al fitxer només es poden incloure si són determinants per a enjudiciar la solvència econòmica de l'afectat per part de tercers que hi mantinguin qualche tipus de relació contractual, quan tingui lloc un contracte que impliqui el pagament ajornat del preu, o quan es tracti de la contractació de la prestació d'un servei de facturació periòdica.

Si en el moment de realitzar aquests tipus de contractes (com pot ser la sol·licitud d'un crèdit a una entitat bancària o la contractació d'una línia telefònica) deneguen al consumidor el crèdit per insolvència, aquest podrà sol·licitar a l'empresa la informació sobre el fitxer en el qual està inscrit.

Per a incloure les dades en aquests fitxers és necessari que hi concorrin els següents requisits:

- ✓ Que les dades hagin estat facilitades pel creditor o per qui actuï pel seu compte o interès.
- ✓ Existència prèvia d'un deute cert, vençut, exigible i impagat, i que no hagi estat objecte de reclamació administrativa o judicial pel deutor o mitjançant un procediment alternatiu de resolució de disputes vinculant entre les parts.
- ✓ Que el creditor hagi informat l'afectat en el contracte o en el moment de requerir el pagament sobre la possibilitat d'inclusió en aquests sistemes, amb indicació d'aquells en els quals participi
- ✓ Requeriment de pagament per part del creditor sense resposta de pagament per part de la persona deutora.
- ✓ Que les dades únicament es mantinguin en el sistema mentre persisteixi l'incompliment, amb el límit màxim de cinc anys des de la data de venciment de l'obligació dinerària, financera o de crèdit.

Per a inscriure a una persona s'ha de notificar la inscripció a la persona interessada per part del responsable del fitxer, en un termini de 30 dies des del registre. La notificació s'ha de fer a través d'un mitjà fiable, auditable i independent de l'entitat notificant, que permeti acreditar l'efectiva realització de les trameses.

La persona interessada té dret a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant el responsable del fitxer. Aquest ha de resoldre sobre la sol·licitud de rectificació o cancel·lació en el termini màxim de deu dies des de la recepció d'aquesta.

No es permet la incorporació al fitxer de deutes per quantia inferior a 50 euros.

El creditor ha de comunicar la inexistència del deute, un cop pagat, al responsable del fitxer. Això no obstant, la persona interessada pot sol·licitar la cancel·lació de les dades aportant la documentació que provi la inexistència del deute, amb una còpia del DNI.

Si no obté resposta, o aquesta no és satisfactòria, pot reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, presentant la còpia dels tràmits realitzats i la sol·licitud de baixa.

Si la inclusió de les dades suposa algun perjudici, la persona interessada pot reclamar davant els Tribunals una indemnització per danys i perjudicis causats per la vulneració de la normativa de protecció de dades.

Els fitxers més comuns de solvència patrimonial i crèdit, davant els quals podeu exercir els drets ARCO (accés, rectificació, cancel·lació i oposició) són els següents:

FICHERO ASNEF

Apartado de correos 10546

28080 MADRID

ASNEF- EQUIFAX, Servicios de Información sobre solvencia y Crédito

Tl. 971 814 400

sac@equifax.es

www.equifax.es

FICHERO RAI

Apartado de Correos 1188.

28108 – ALCOBENDAS

BADEXCUG, Registro de aceptaciones impagadas

Tl. 902 103 406

helpdesk@ficherorai.com

www.ficherorai.com

L'organisme competent en matèria de protecció de dades és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Tel. 900 293 183, c. de Jorge Juan, 6, 28001-Madrid, www.aepd.es

NORMATIVA

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.